

KURSPLAN

Personlig assistent med inriktning mot kulturpedagogik, distans

Målet med denna kurs är att ge deltagarna en bred grundutbildning inom assistans som leder till anställningsbarhet främst som personlig assistent, men också som elevassistent.

Deltagarna ska utveckla ett professionellt förhållningssätt, bli trygga i sin yrkesroll och tillägna sig kunskaper om hur kvalificerat stöd till personer med funktionsnedsättning kan öka deras möjligheter att kunna leva ett självständigt liv. Kursen ska skapa förståelse för livsvillkor för personer med olika funktionsnedsättningar och ge kunskaper om styrfaktorer som reglerar stöd till personer med funktionsnedsättning.

Kursinnehåll

Kursen omfattar följande åtta kunskapsområden:

- Människans utveckling i familjen och samhället*
 - Insikt om kriser och sorgereaktioner
 - Förståelse för det sociala nätverkets betydelse
 - Kunskap om fritidsverksamhet och brukarorganisationer för personer med funktionsnedsättningar
 - Samverkan med närstående och andra professioner i den funktionshindrades vardag
- Olika funktionsnedsättningar och konsekvenser av dessa*
 - Kunskap om fysiska, neuropsykiatriska och intellektuella funktionsnedsättningar
- Tillgänglighet och bemötande*
 - Kunskap om tillgänglighet på olika områden i samhället och brukarens behov vad gäller tillgänglighet
 - Kännedom om samspel mellan människor och kunskap om vad som gör ett möte mellan människor bra
 - Vad innebär det att arbeta i en annan människas hem?
 - Vad är professionellt och vad är personligt bemötande?
- Hjälpmedel och arbetsmetoder för att ge stöd och service*
 - Hur får man ett hjälpmedel? Vilka olika hjälpmedel finns?
 - Arbetsmiljö och säkerhet för personlig assistent
- Kommunikation*
 - Kommunikationens betydelse för människan
 - Möjligheter att stödja och utveckla kommunikation med människor i behov av stöd genom olika kommunikationssätt som t ex teckenspråk och bilder som uttrycksform
 - Kännedom om metoden tydliggörande pedagogik

6. Kulturpedagogik

- Estetiska uttrycksformer som stöd vid inläring
- Kännedom om kulturinstitutionerna som kommunikationsarena och hur assistenten kan stödja brukaren i kommunikationen på kulturinstitutioner
- Konstverkens språk och betydelse samt grundläggande bildanalys
- Tillgänglighet på kulturinstitutioner

7. Friskvård & hälsa – både för brukaren och assistenten

- Vad är aktivitet? Och hur främjar det hälsa?
- Välbefinnande och livskvalitet genom livet.

8. Valfärdens utveckling från 80-talet till nutid

- Hur assistansreformen startade
- Styrfaktorer som reglerar stöd till personer med funktionsnedsättning
- Sociala normer och kategorisering av människor
- Yrkesrollen

Under kursen gång utvecklar du ett professionellt förhållningssätt genom

- insikt om egna värderingar, attityder och livskvalitet
- kunskap om förhållningssätt och bemötande
- insikt om olika människosyn och kunskap om grundvärderingar i LSS-verksamhet
- förståelse för hur grupper fungerar
- förståelse för kulturmöten och kulturkrockar

Du ska identifiera och diskutera etiska situationer samt argumentera för egna ställningstaganden i relation till yrkesmässigt stöd till personer med funktionsnedsättning.

Arbetssätt

- *Teori* – för att bli riktigt duktig behöver man inte bara veta hur man ska utföra olika arbetsmoment, utan också varför. Under teoripassen får du en djupare förståelse och utvecklar ditt kritiska tänkande som du kan väva in i ditt förhållningssätt och bemötande av människor.
- *Praktiska övningar* - Användning av digital teknik för brukaren, skapande verksamhet i bildsal och matlagning i kök. Användning av hjälpmedel.
- *Grupparbete* - de teoretiska studierna och det praktiska arbetet görs gemensamt i grupp emellanåt och kräver ett visst mått av nyfikenhet på andra deltagare i kursen och engagemang för arbetssättet. Det är en av folkbildningens pedagogiska möjligheter att vi arbetar gemensamt och där allas röster blir hörda. Du får handledning av lärarna på kursens olika delar. Du behöver kunna ta egna initiativ och ha förmåga att avsluta påbörjade projekt och vilja ta ansvar under hela kursens gång.

- *Förankring till din arbetsplats/erfarenhet* – i yrkesutbildning kopplar du ihop teori med dina praktiska yrkeserfarenheter; både enskilt och i grupp samt såväl på den digitala lärplattformen som vid de fysiska träffarna på skolan. Du kommer att få dina kunskaper prövade genom redovisning av uppgifter och projekt som sker i öppet och tillåtande klimat. Vi arbetar alltid på en gemensam framgång och eftersträvar variation i redovisningar och dokumentation med såväl text, foto, film, musik och andra estetiska uttrycksformer.
- *Studiebesök* – du och vi kan besöka, daglig verksamhet, socialt arbetskooperativ, brukarorganisationer, myndigheter på olika nivåer och friskvårdsaktörer. Kulturinstitutioner som folkbibliotek, konstmuseum, textilmuseum, medicinhistoriskt museum och biograf.

Kurstider

År 1: 7:e augusti 2017 – 1:a juni 2018

År 2: exakta tider ej fastställda ännu, men troligtvis v. 32- v. 22

Efter avslutad kurs

Kursen är en yrkesutbildning som kvalificerar deltagaren för anställning som personlig assistent eller elevassistent i offentligt driven verksamhet, hos privata företag där brukaren kan vara arbetsgivare eller i ett kooperativt drivet företag.

Det är möjligt att bygga på utbildningen fördjupningskurser på folkhögskolan och med vidare studier på Yrkehögskolan eller Högskolan.

Intyg & utbildningsbevis efter avslutad kurs

Under förutsättning att du har klarat kursens alla delar får du ett intyg och utbildningsbevis vid kursavslut.

Behörighetskrav

Du ska fylla minst 18 år det året kursen startar och ha en avslutad gymnasieutbildning.

Ansökan & antagning

Ansökan görs på skolans digitala ansökningsblankett. Till ansökan ska du bifoga ditt slutbetyg från gymnasiet samt ett personligt brev där du beskriver dina mål med att gå en utbildning till personlig assistent på folkhögskolan.

Alla som utifrån sin ansökan och sitt personliga brev har bedömts lämpliga, bjuds in till ett personligt samtal (på skolan eller digitalt). Efter samtalet görs en samlad bedömning som ligger till grund för den slutgiltiga antagningen.

Kostnader

Själva utbildningen är kostnadsfri och studiemedelsberättigande.

Du bekostar själv:

- en serviceavgift 500 kr per termin. För dessa pengar får du material till skapande verksamhet och matlagning samt betald entré vid studiebesök.

- litteratur (max 500 kr per läsår)
- lokala resor
- resor till Fristad, övernattnig och mat vid de fysiska träffarna

Möjlighet till stöd och anpassningar

Mer information om stöd och anpassningar finns på skolans hemsida.

Fristads Folkhögskola har en bibliotekarie med möjlighet att göra litteraturen tillgänglig för dig med någon form av nedsättning vare sig den är kortvarig eller långvarig.